



LABORATORIO ARCHIMEDE S.r.l. accreditamento regionale n° OF0298, in partenariato con CSL CENTRO DI FORMAZIONE SCUOLA LAVORO S.r.l. accreditamento regionale n° OF0044, TALENT SOLUTIONS S.r.l. accreditamento regionale n° OF0238, TARA S.r.l. accreditamento regionale n° OF0350, LA BASE S.c.a.r.l. accreditamento regionale n° OF0178, a seguito dell'approvazione da parte della Regione Toscana con D.D. 27909 del 6.12.24, organizza il seguente corso formativo:

CATALOGO OFFERTA FORMATIVA GOL

AVVISO RESKILLING PROGETTI FORMATIVI DI RIQUALIFICAZIONE

ZONA TERRITORIALE: PRATO

SETTORE Commercio/Terziario/Turismo

DENOMINAZIONE CORSO

Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio (373)

Codice Progetto 9014282, n. edizioni 1

Matricola 20222A91304

DESTINATARI: N. da 8 a 11 ALLIEVI

Il corso è promosso nell'ambito di GiovaniSì, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:

Il percorso formativo è finalizzato al conseguimento della Qualifica di "Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio" (373) Livello 4 EQF. Saranno oggetto di studio la formulazione del bilancio aziendale, la gestione della contabilità clienti-fornitori e della contabilità generale, la predisposizione del sistema di contabilità aziendale. Verranno fornite indicazioni per l'elaborazione e redazione del bilancio d'esercizio, orientate al calcolo degli indici di bilancio ed eventuali riclassificazioni e all'elaborazioni di proiezioni su specifiche voci di costo. Saranno illustrati metodi per l'organizzazione delle attività di rilevazione-registrazione dei dati e tenuta libri, che tengano conto, oltre alle registrazioni contabili periodiche e alla chiusura contabile annuale, anche del monitoraggio della corretta gestione delle procedure amministrative-contabili.

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:

Il corso prevede 419 ore di aula e 210 ore di stage in aziende del settore. Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì, tendenzialmente in orario mattutino (9.00-13.00). Il calendario con l'orario delle lezioni verrà inviato ad inizio corso. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70% del monte ore complessivo e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore di stage).

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI:

La gestione della comunicazione dei flussi aziendali, Organizzazione aziendale e gestione del processo amministrativo-contabile, Gestione della contabilità generale, Gestione della contabilità clientifornitori, Formulazione del bilancio aziendale, Principi di normativa civilistica e fiscale, Strumenti informatici e software gestionali e di contabilità

POSSIBILI SBocchi OCCUPAZIONALI:

E' una professionalità inserita nel reparto amministrazione e contabilità delle imprese di ogni dimensione e settore produttivo, che si occupa prevalentemente di seguire dal punto di vista documentale la registrazione di ogni movimento contabile. Essa

riassume tipiche "mansioni" dell'impiegato d'ufficio e costituisce ancora oggi la posizione professionale più frequente nell'ambito delle attività amministrativo-contabili

BENEFICIARI DEL PERCORSO FORMATIVO:

Il presente avviso si rivolge a:

- Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro: le specifiche categorie di lavoratori sono individuate dalla Legge di Bilancio 2022
- (legge n. 234/2021, art. 1, comma 200);
- Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro: disoccupati percettori di NASPI o DIS-COLL;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori del Reddito di cittadinanza;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori di Supporto per la Formazione e il Lavoro e Assegno di Inclusione (decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85);
- Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
- Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l'attività o con redditi molto bassi;
- Lavoratori con redditi molto bassi (i cosiddetti working poor):

il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo la disciplina fiscale

L'elenco sopra riportato può essere oggetto di variazione e integrazione in linea con l'evoluzione normativa e con le indicazioni pervenute dell'Amministrazione Titolare.

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO COME DA NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Qualificazione professionale di livello 3 EQF oppure Diploma di scuola superiore di secondo grado oppure almeno 3 anni di



esperienza lavorativa documentata nell'attività professionale di riferimento.

Per i cittadini con titolo di studio acquisito in un Paese estero è richiesta la dimostrazione del possesso del titolo necessario per l'accesso al percorso formativo:

- attraverso la presentazione della Dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'ufficio competente del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale oppure

- attraverso la presentazione di un Attestato di comparabilità di titoli esteri rilasciato da un centro afferente alla rete ENIC-NARIC oppure

- mediante la presentazione del titolo di studio legalizzato e corredato di traduzione asseverata (Il titolo di studio legalizzato potrà essere sostituito dall'Apostille dai cittadini provenienti dai Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dell'Aia del 5 ottobre 1961 relativa all'abolizione della legalizzazione di atti pubblici stranieri).

Ai cittadini stranieri di madre-lingua non italiana si richiede un livello minimo di conoscenza della lingua italiana pari ad almeno il livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), attraverso la presentazione di un idoneo titolo di studio e/o di un'attestazione linguistica rilasciata da enti certificatori autorizzati atti a dimostrare il livello di conoscenza della lingua italiana posseduto. Le procedure di accertamento sono descritte nell'apposita sezione B.2.3.5 Procedure di accertamento delle competenze in ingresso al percorso formativo

RICONOSCIMENTO CREDITI:

E' possibile chiedere in fase di iscrizione il riconoscimento di crediti formativi in base ai titoli.

Il riconoscimento dei crediti sarà:

- a) effettuato in sede di valutazione di ammissibilità delle domande di iscrizione;
- b) svolto attraverso analisi dettagliata delle conoscenze e delle competenze certificate in relazione ai contenuti ed agli obiettivi specifici dell'azione formativa;
- c) riconoscibile solo se riferito ai contenuti complessivi di uno o più moduli didattici (UF) previsti dalla singola azione formativa per un massimo del 50% rispetto all'articolazione complessiva del percorso formativo.

INDENNITÀ DI FREQUENZA: Per la partecipazione ai percorsi è prevista una specifica indennità ai soggetti disoccupati over 55 anni (coloro che al momento dell'iscrizione ai percorsi hanno compiuto 55 anni). Sono in ogni caso esclusi dall'indennità i percettori di reddito di cittadinanza, i beneficiari di ammortizzatori sociali a seguito di disoccupazione involontaria o in costanza di rapporto di lavoro ai sensi della normativa vigente. Tale indennità, erogata ai partecipanti aventi diritto al termine del progetto, è pari ad € 3,50 euro/corso (calcolata sulle sole ore di aula e FAD sincrona) a titolo di indennità di frequenza. L'indennità di frequenza è corrisposta solo a chi ha ottenuto l'attestazione finale prevista dal percorso frequentato, per il solo primo percorso frequentato, nel limite massimo di € 250,00 ed in ogni caso nella misura resa possibile dall'importo disponibile.

L'indennità sarà corrisposta al momento in cui i percorsi del catalogo saranno conclusi e sarà determinata la platea degli aventi diritto; questo potrà avvenire anche a distanza di tempo dal termine del corso.

ENTE ESECUTORE E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO:

Centro di formazione scuola lavoro srl

Tel. **055 308448** – info@csltoscana.net

Via Tommaso Cortesi 1, Prato – 59100 (PO)

Viale Vittorio Veneto, 80, 59100 Prato PO

Via Marco Roncioni, 4/6, 59100 Prato PO

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

È prevista una prova tecnico-pratica in forma di simulazione o case-study e un colloquio. Durante il colloquio saranno approfonditi gli aspetti che non risultassero pienamente visibili nella performance tecnico-pratica.

CERTIFICAZIONE FINALE:

Attestato di Qualifica: Qualifica di "Tecnico" - Livello 4 EQF

In caso di mancato raggiungimento della sufficienza in tutte le Aree Di Attività (ADA) previste dall'esame, sarà rilasciata la Certificazione delle Competenze per le sole ADA con votazione uguale o superiore a 60/100; In caso di non superamento dell'esame finale con votazione inferiore a 60/100 in tutte le ADA oppure in caso di interruzione del percorso formativo è previsto, su richiesta degli allievi, il rilascio della Dichiarazione degli Apprendimenti per le sole Unità Formative frequentate durante il percorso il cui test finale sia risultato sufficiente (almeno 60/100)

È inoltre prevista uno specifico **attestato di frequenza** per la UF Digicomp 2.1

INFORMAZIONI: il corso è finanziato con i fondi del PNRR, tramite il programma GOL.

ISCRIZIONI

Fase 1 - ACCESSO AL PROGRAMMA GOL: coloro che sono interessati ad iscriversi al corso debbono effettuare l'iscrizione al programma GOL esclusivamente presso i Centri per l'Impiego del territorio toscano (<https://www.regione.toscana.it/-/recapiti-e-orari-degli-uffici-sul-territorio>). Presso il Centro per l'Impiego prescelto ogni beneficiario sarà indirizzato verso uno specifico percorso sulla base degli esiti dell'orientamento. Qualora indirizzato verso le misure 2 Upskilling e 3 Reskilling, il beneficiario potrà iscriversi ad un corso di formazione, rispettivamente di Upskilling (aggiornamento) o Reskilling (riqualificazione), passando pertanto alla fase 2 descritta di seguito.

Fase 2 - ISCRIZIONI AL CORSO: nella fase due il beneficiario potrà iscriversi al corso presente nelle misure 2 Upskilling o 3 Reskilling verso le quali è stato indirizzato. Per l'effettuazione della fase 2 il beneficiario potrà recarsi presso un Centro per l'Impiego o presso un'Agenzia per il lavoro. (https://www.regione.toscana.it/documents/10180/22570120/Elenco%20Agenzia%20approvate%2016_gennaio_2023/d65c389a-a6d7-6fbd-b577-88657897b566).