



La Base Scarl accreditamento regionale n°OF0178 in partenariato con

ACADEMIA I SANTINI accreditamento regionale n°OF0111  
CENTRO FORMAZIONE SCUOLA LAVORO accreditamento regionale n°OF0044 ,  
QUIN SRL accreditamento regionale n°OF0277  
TALENT SOLUTIONS accreditamento regionale n°OF0238

a seguito dell'approvazione da parte della Regione Toscana con D.G.R. n. 1184 del 21/10/2024, organizza il seguente corso formativo:

## CATALOGO OFFERTA FORMATIVA GOL

### AVVISO RESKILLING

### PROGETTI FORMATIVI DI RIQUALIFICAZIONE

### SETTORE TERZIARIO - COMMERCIO

### ZONA TERRITORIALE: FIRENZE

## DENOMINAZIONE CORSO

### ““Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio””

Codice Progetto 9014280 n. edizioni 1

Matricola 20222A91290

DESTINATARI: N. da 8 a 11 ALLIEVI

Il corso è promosso nell'ambito di GiovaniSi, il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani

#### DESCRIZIONE DEI CONTENUTI:

Il percorso formativo Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio (373) ha come obiettivo la formazione della figura professionale dell'impiegato amministrativo contabile (IV liv. EQF) e si sviluppa nelle seguenti Aree di Attività: Ada/UC 1591 – Formulazione del bilancio Aziendale, Ada/UC 1589 - Gestione della contabilità clienti-fornitori, Ada/UC 1590 - Gestione della contabilità generale, Ada/UC 1588 - Predisposizione del sistema di contabilità aziendale; e si sviluppa nelle seguenti Unità Formative:

- 1- Informatica
- 2- La gestione della comunicazione dei flussi aziendali
- 3- Organizzazione aziendale e gestione del processo amministrativo-contabile
- 4- Gestione della contabilità generale
- 5- Gestione della contabilità clienti-fornitori
- 6- Formulazione del bilancio aziendale
- 7- Principi di normativa civilistica e fiscale
- 8- Strumenti informatici e software gestionali e di contabilità
- 9-DigComp
- 10-Stage

Ulteriore obiettivo formativo è il rafforzamento delle competenze digitali e delle tecnologie informatiche, affrontate nella UF dedicata in attuazione degli standard previsti da DigComp 2.1

**STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO E FREQUENZA:** Il corso prevede n° 620 ore complessive di attività, cui 410 ore di aula, 210 ore di stage aziendale. Le lezioni si svolgeranno in orario antimeridiano e/o pomeridiano, tutti i giorni dal lunedì al sabato. La percentuale di frequenza obbligatoria è 70% e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% delle ore di stage

**COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI:** L'obiettivo formativo generale del percorso è quello di fornire ai partecipanti le competenze previste dalla Figura Regionale di “Tecnico della gestione della contabilità e della formulazione del bilancio” e cioè: **UC 1591** - Formulazione del bilancio aziendale: realizzare l'elaborazione e redazione del bilancio d'esercizio, effettuando il calcolo degli indici di bilancio e riclassificazioni e compiendo elaborazioni di proiezioni su specifiche voci di costo. **UC 1589** - Gestione della contabilità clienti-fornitori: organizzare/gestire le attività di rilevazione registrazione dei dati e tenuta libri,



relativamente alla contabilità clienti e contabilità fornitori, monitorandola corretta gestione delle procedure amministrative-contabili. **UC 1590** - Gestione della contabilità generale: organizzare/gestire le attività collegate alla contabilità generale effettuando le registrazioni contabili periodiche e la chiusura contabile annuale. **UC 1588** - Predisposizione del sistema di contabilità aziendale: supportare la formulazione

**POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI:** Le aziende sono in costante ricerca di figure che si occupino dei numerosi adempimenti amministrativi e contabili oggi è sempre più difficile trovare persone qualificate. Il corso risponde all'esigenza crescente del mercato del lavoro di tecnici contabili altamente specializzati e pronti per l'inserimento lavorativo nel tessuto aziendale. La figura ha, infatti, un'elevata possibilità di collocamento nell'area amministrativo-contabile di all'interno di imprese, studi professionali, organizzazioni di volontariato, fondazioni, ecc.

#### Beneficiari del percorso formativo:

Il presente avviso si rivolge a:

- Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro: le specifiche categorie di lavoratori sono individuate dalla Legge di Bilancio 2022 (legge n. 234/2021, art. 1, comma 200);
  - Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro: disoccupati percettori di NASPI o DIS-COLL;
  - Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori del Reddito di cittadinanza;
  - Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori di Supporto per la Formazione e il Lavoro e Assegno di Inclusione (decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85);
  - Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
  - Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l'attività o con redditi molto bassi;
  - Lavoratori con redditi molto bassi (i cosiddetti working poor): il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo la disciplina fiscale
- L'elenco sopra riportato può essere oggetto di variazione e integrazione in linea con l'evoluzione normativa e con le indicazioni pervenute dell'Amministrazione Titolare.

**REQUISITI MINIMI DI ACCESSO COME DA NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** secondo quanto previsto dalla DGR 988/2019 e smi, i requisiti minimi richiesti sono:

- Possedere una qualificazione professionale di livello 3EQF oppure un diploma di scuola superiore di secondo grado, oppure almeno 3 anni di esperienza lavorativa documentata nell'attività professionale di riferimento.
- Ai cittadini stranieri di madre-lingua non italiana si richiede un livello minimo di conoscenza della lingua italiana pari ad almeno il livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

**RICONOSCIMENTO CREDITI:** Secondo quanto previsto dalla DGR 988/2019 e smi l'allievo prima dell'inizio del percorso formativo potrà fare richiesta di riconoscimento dei crediti formativi consegnando attestazioni con documentazione probatoria, attestati di percorsi formativi, ecc., che certificano il possesso di

competenze corrispondenti a parti del percorso. Tali competenze potranno essere riconosciute come credito formativo ed esentate dalla frequenza, da un'apposita commissione, non possono comunque superare il 50% del monte orario complessivo.

**INDENNITÀ DI FREQUENZA:** Per la partecipazione ai percorsi è prevista una specifica indennità ai soggetti disoccupati over 55 anni (coloro che al momento dell'iscrizione ai percorsi hanno compiuto 55 anni). Sono in ogni caso esclusi dall'indennità i percettori di reddito di cittadinanza, i beneficiari di ammortizzatori sociali a seguito di disoccupazione involontaria o in costanza di rapporto di lavoro ai sensi della normativa vigente. Tale indennità, erogata ai partecipanti aventi diritto al termine del progetto, è pari ad € 3,50 euro/corso (calcolata sulle sole ore di aula e FAD sincrona) a titolo di indennità di frequenza. L'indennità di frequenza è corrisposta solo a chi ha ottenuto l'attestazione finale prevista dal percorso frequentato, per il solo primo percorso frequentato, nel limite massimo di euro € 250 Reskilling ed in ogni caso nella misura resa possibile dall'importo disponibile. L'indennità sarà corrisposta al momento in cui i percorsi del catalogo saranno conclusi e sarà determinata la platea degli aventi diritto; questo potrà avvenire anche a distanza di tempo dal termine del corso.

#### ENTE ESECUTORE E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO:

CENTRO FORMAZIONE SCUOLA LAVORO: TEL. 055 308448

SEDE SVOLGIMENTO CORSO: IST. PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA – VIA DE' VESPUCCI 1 – 50145 – FIRENZE

#### PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Esame finale, istituito con apposita commissione, consistente in una prova tecnico-pratica e un colloquio. Sono previste prove intermedie alla fine di ogni UF

**CERTIFICAZIONE FINALE:** Attestato di qualifica (IV livello EQF) e Attestato di frequenza per le competenze digitali.

**INFORMAZIONI:** il corso è finanziato con i fondi del PNRR, tramite il programma GOL.

#### ISCRIZIONI

**Fase 1 - ACCESSO AL PROGRAMMA GOL:** coloro che sono interessati ad iscriversi al corso debbono effettuare l'iscrizione al programma GOL esclusivamente presso i Centri per l'Impiego del territorio toscano (<https://www.regione.toscana.it/-/recapiti-e-orari-degli-uffici-sul-territorio>). Presso il Centro per l'Impiego prescelto ogni beneficiario sarà indirizzato verso uno specifico percorso sulla base degli esiti dell'orientamento. Qualora indirizzato verso le misure 2 Upskilling e 3 Reskilling, il beneficiario potrà iscriversi ad un corso di formazione, rispettivamente di Upskilling (aggiornamento) o Reskilling (riqualificazione), passando pertanto alla fase 2 descritta di seguito.

**Fase 2 - ISCRIZIONI AL CORSO:** nella fase due il beneficiario potrà iscriversi al corso presente nelle misure 2 Upskilling o 3 Reskilling verso le quali è stato indirizzato. Per l'effettuazione della fase 2 il beneficiario potrà recarsi presso un Centro per l'Impiego o presso un'Agenzia per il lavoro. ([https://www.regione.toscana.it/documents/10180/22570120/Elenco%20Agenzia%20approvate%202016\\_gennaio\\_2023/d65c389a-a6d7-6fbd-b577-88657897b566](https://www.regione.toscana.it/documents/10180/22570120/Elenco%20Agenzia%20approvate%202016_gennaio_2023/d65c389a-a6d7-6fbd-b577-88657897b566) ).